

Formularz Oferty

..... pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy
--

Wykonawca*

Nazwa:
Adres pocztowy:
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów:
Telefon:
Adres e-mail:

**W przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców*

OFERTA

dla

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej
ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe „**Wdrożenie w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej elektronicznego obiegu faktur kosztowych oraz budowa repozytorium umów cywilno-prawnych w oparciu o subskrypcję oprogramowania systemu elektronicznego obiegu dokumentów**”, składamy niniejszą ofertę oświadczając, że:

1. Oferujemy wykonanie całego zamówienia za: (podać łączną cenę brutto).....
(słownie:złoty), przy czym:
 - a. wynagrodzenie za dostarczenie oprogramowania i wykonanie usług zgodnie § 1 ust 1 lit a i b wzoru umowy wynosi zł (słownie: złoty) brutto
 - b. wynagrodzenie za udzielenie licencji zgodnie z § 1 ust 1 lit c wzoru umowy wynosi zł (słownie: złoty) brutto
 - c. wynagrodzenie za udzielenie serwisu gwarancyjnego zgodnie z § 1 ust 1 lit d wzoru umowy wynosi zł (słownie: złoty) brutto.

2. Cena wskazana w pkt 1 zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru naszej oferty.
3. Na wezwanie zamawiającego dokonamy prezentacji funkcjonalności realizujących wszystkie wymagania dotyczące Oprogramowania opisane w „Załączniku 1. Opis przedmiotu zamówienia”
4. Zamówienie zrealizujemy w terminie wymaganym przez Zamawiającego,
5. Oferta jest dla Nas wiążąca przez okres 30 dni od daty ustalonej na złożenie oferty.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i imienna pieczęćka uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)